ACTA

SOCIALIZACION PLAN DE CONTINGENCIA EVACUACION

FECHA: Bogotá, 10 abril 2026.

HORA: 16:40 - 17:00

LUGAR: Unidad Operativa Jardín Antón Pirulero

TEMA: **SOCIALIZACION PLAN DE CONTINGENCIA EVACUACION**

ASISTENTES: Equipo de trabajo

ORDEN DEL DÍA:

1. Plan escolar de gestión del riesgo y cambio climático

2. Plan de contingencia evacuación

DESARROLLO:

1. El día de hoy siendo las 16:40 se reúne la Docente Diana Gomez líder del Plan Escolar De Gestión Del Riesgo Y Cambio Climático del jardín Antón Pirulero y el equipo de trabajo, con el fin de nuevamente retomar el componente del plan escolar de gestión del riesgo y cambio climático, sus objetivos, el análisis del riesgo, nivel del riesgo, directorio telefónico emergencias, la georreferencia interna y los planes de acción. Igualmente, dando continuidad a la socialización de los planes de contingencia con los cuales contamos en la unidad operativa, se da gran importancia al PLAN DE CONTINGENCIA EVACUACION dando así claramente las funciones del comité, antes, durante y después de la emergencia. Funciones del jefe emergencias antes, durante y después de las emergencias.

2. Se brinda la información a todo el talento humano de identificar el objetivo de contar con PLAN DE CONTINGENCIA EVACUACION en la unidad operativa en donde es un conjunto de procedimientos y pautas de manera clara, oportuna lo cual: Este plan está enfocado en prevenir, preparar y dar respuesta ante cualquier emergencia que brinde respaldo en las situaciones difíciles a las que un jardín infantil se ve abocado y después de una crisis, creando una conciencia de prevención para emergencias entre toda la comunidad educativa. Así mismo se da a reconocer los pasos que se deben tener en cuenta para la realización de este plan de contingencia:

Powered by CamScanner

Brigada de Evacuación: La actuación básica de este grupo se realiza frente a las situaciones de peligro o condiciones de riesgo de incendio, actos terroristas, terremotos y otros eventos, asumiendo un papel de liderazgo en la evacuación del personal expuesto a áreas de menor riesgo.

Funciones de la brigada de evacuación

•Mantener los registros de trabajadores por área

•Señalizar y mantener despejadas las vías de evacuación

•Dirigir en forma correcta y ordenada la salida

•Mantener un control efectivo sobre las personas para evitar aglomeraciones y estados de pánico

•Proceder en forma segura y técnica al rescate de las personas que se encuentran heridas o atrapadas

•Diseñar estrategias y capacitarse en el plan de evacuación

•Capacitar en evacuación al resto del personal

•Seleccionar y capacitar a los coordinadores de evacuación por pisos o por áreas

•Establecer mecanismos de coordinación interinstitucional para el traslado de lesionados en situaciones de emergencia

•Verificar que todo el personal evacuado este completo y libre de peligro

Fases de la evacuación

•Detección del peligro: Tiempo transcurrido entre el momento en que se origina el peligro hasta que se le reconoce. El tiempo depende de la clase de peligro, medios de detección disponible, uso de la edificación y día y hora del evento.

•Alarma: Tiempo desde que se conoce el peligro, hasta que se toma la decisión de evacuar y se comunica al personal. El tiempo depende del sistema de alarma y capacitación del personal.

•Evacuación: Tiempo desde que se comunica la decisión de evacuar hasta que la última persona llega al punto de encuentro. El tiempo depende del entrenamiento, distancia a recorrer, número de personas a evacuar y limitantes al proceso.

Ciclos de la Evacuación

Powered by CamScanner

- **Antes (ALERTA SILVATO)**

- Espere ratificación de la veracidad de la alarma
- Aliste la lista de verificación del personal y chequee el número de personas visitantes
- Supervise acciones especiales establecidas (cerrar válvulas, desconectar la energía, proteger archivos)
- Recordar a los compañeros y visitantes la ruta a utilizar y el punto final
- Verifique que los sistemas de comunicación ara emergencias estén libres
- Desconecte maquinas, computadores y equipos eléctricos lo más rápido posible

- **Durante (ALERTA ALARMA)**

- Impida el regreso de las personas que ya evacuaron y el atrapamiento de personas en baños y rincones
- Repita en voz alta: "no corra y conserve la calma"
- Evite y controle el pánico, evite bromas o falta de compostura
- Preste auxilio a quien lo necesite
- Oriente que el desplazamiento por vías o escaleras se realice en fila y por el costado derecho
- Recuerde la salida alterna, si la principal está bloqueada
- De no poder evacuar desplácese y protéjase en un sitio seguro (casos de incendios, terremotos, bombas)

- **Después**

- Verifique quienes evacuaron y quienes hacen falta, repórtelos
- Haga que el personal se reporte cuando llegue
- Notifique cualquier circunstancia anómala detectada

Powered by CamScanner

- Colabore cuando lleguen los cuerpos de socorro

- Al ser notificado el estado de normalidad y de regreso al puesto de trabajo, inspeccione el área, reporte anomalías, supervise la puesta a punto de instalaciones y procesos

- Si el evento fue intencional, trate de conservar la evidencia e investigue si hay otras situaciones similares en otros centros o áreas de trabajo

•Tiempo de salida: Tiempo total empleado en la evacuación, se contabiliza desde que se ha dado la señal de alarma hasta que la última persona ha recorrido el camino de evacuación hasta el punto de encuentro.

Planificación de Respuestas

MANTENER LA CALMA

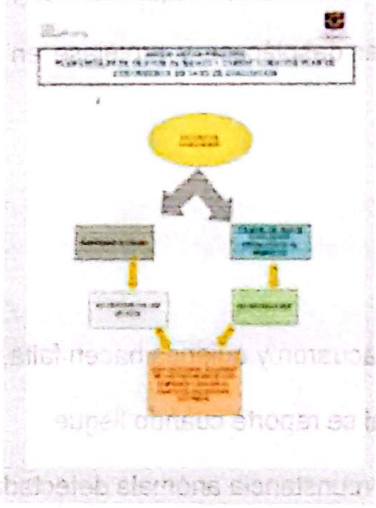
NO DETENERSE EN LAS SALIDAS

UTILIZAR LAS VIAS DE EVACUACION ESTABLECIDAS AL RESPECTO

NO RETROCEDER

UNA VEZ FUERA, ALEJARSE DE LAS FACHADAS DE LOS EDIFICIOS Y ACUDIR AL PUNTO DE ENCUENTRO EXTERIOR.

Finalmente se da la visualización del plan de contingencia con el cual se cuenta el Jardín Antón Pirulero, se toma las respectivas evidencias y firmas.



Powered by CamScanner

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Socialización plataforma sure	Diana Gomez	22 mayo 2026

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día 22 mayo 2026 .

Anexos:



En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Zaida Cuervo	Responsable de la unidad operativa	Ji Antón Pirulero	
Diana Gomez	P. en atención a la primera infancia	Ji Antón Pirulero	
Viviana Forero	P. en atención a la primera infancia	Ji Antón Pirulero	
Paola Cely	P. en atención a la primera infancia	Ji Anton Pirulero	
Viviana Jaramillo	P. en atención a la primera infancia	Ji Anton Pirulero	
María Fernanda Villamil	P. en atención a la primera infancia	Ji Anton Pirulero	
Luisa Ortiz	P. en atención a la primera infancia	Ji Anton Pirulero	

Powered by CamScanner

Mirtha Rodríguez	P. en atención a la primera infancia	Ji Anton Pirulero	
Gloria Uriza	Auxiliar pedagógica	Ji Anton Pirulero	
Sharon Caicedo	Auxiliar pedagógica	Ji Anton Pirulero	
Angie Cárdenas	Auxiliar Administrativa	Ji Anton Pirulero	
Yohana Bonilla	Servicios alimentarios	Ji Anton Pirulero	
Angelica Acosta	Servicios alimentarios	Ji Anton Pirulero	
Marisol Ramos	Servicios generales	Ji Anton Pirulero	-
Leidy chiquillo	Servicios alimentarios	Ji Anton Pirulero	
Ana Aponte	Servicios generales	Ji Anton Pirulero	

Powered by CamScanner